

Position: **Buchhalter (m/w)**
Standort: Boizenburg
Status: Vollzeit
Zeitpunkt: zum nächstmöglichen Zeitpunkt

Ihre Aufgaben:

- Abgleich Lieferantenrechnungen mit Wareneingangsmeldung
- Buchung Lieferantenrechnungen/-belastungen
- Kostenrechnungen prüfen und buchen
- Kontrolle der gebuchten Rechnungen und Archivierung
- Kassenbuchführung und Buchung
- Anlage und Pflege der Kreditoren-, Debitoren- und Bankkonten
- Handhabung der Buchhaltungskorrespondenz und Archivierung

Ihr Profil:

- Sie verfügen über eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung und eine Berufserfahrung von mindestens 3 Jahren im Rechnungswesen
- Sicherer Umgang mit den MS-Office-Anwendungen und ERP-Systemen
- Strukturierte und lösungsorientierte Arbeitsweise
- Bereitschaft zur Mitarbeit in einem bestehenden Team
- DATEV Kenntnisse sind wünschenswert
- Deutsch beherrschen Sie sicher in Wort und Schrift
- Englischkenntnisse sind wünschenswert

Ihre schriftliche Kurzbewerbung richten Sie bitte an:

Premier Tech Aqua GmbH,

Am Gammgraben 2, 19258 Boizenburg/Elbe, Personalabteilung z. H. Annette Rademacher,

Telefon 038847/6239-24, rada@premiertech.com, www.premiertechaqua.de