

Position: Sachbearbeiter/in für die Auftragsabwicklung (w/m)
Standort: Boizenburg
Status: Vollzeit
Zeitpunkt: zum nächstmöglichen Zeitpunkt

Ihre Aufgaben:

- Moderne EDI-Auftragserfassung und -bearbeitung im ERP-System
- Klärung kaufmännischer Details mit dem Vertrieb/Verkauf
- Erfassen und Umsetzen von Auftragsänderungen
- Telefonische Rücksprachen mit der Produktion und dem Außendienst
- Einplanen der Bereitstellungstermine in Abhängigkeit von Lagerbestand und Fertigung
- Terminverfolgung bis zur Auslieferung
- Rechnungsstellung
- Bearbeitung von Retouren und Reklamationen

Ihr Profil:

- Kaufmännische Ausbildung Grundlegende Kenntnisse mit den MS-Office-Anwendungen Word & Excel
- Strukturierte und lösungsorientierte Arbeitsweise
- Bereitschaft zur Mitarbeit in einem bestehenden Team
- Zuverlässigkeit, Leistungsbereitschaft, Durchsetzungsvermögen
- Englisch in Wort und Schrift
- Wünschenswert sind Kenntnisse in einem ERP System

Ihre schriftliche Kurzbewerbung richten Sie bitte an:

Premier Tech Aqua GmbH,

Am Gammgraben 2, 19258 Boizenburg/Elbe, Personalabteilung z. H. Annette Rademacher,
Telefon 038847/6239-24, rada@premiertech.com, www.premiertechaqua.de